

## **PROTOKÓŁ Z I ETAPU PRZEPROWADZANEGO KONKURSU**

Nazwa stanowiska, na które prowadzony jest konkurs:

### **Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach**

Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Nr 197/2021 Wójta Gminy Czyże z dnia 7 czerwca 2021r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach, w następującym składzie:

- 1) Zenaida Gierasimiuk - Przewodniczący Komisji
- 2) Katarzyna Szyryńska - Członek Komisji
- 3) Alina Topolewska-Tomaszuk - Członek Komisji
- 4) Joanna Białowieżec - Członek Komisji
- 5) Katarzyna Zabrocka - Członek Komisji

W wyniku ogłoszenia o konkursie dokumenty aplikacyjne złożyło 5 kandydatów:

- 1) Anna Niesteruk
- 2) Anita Oksentowicz
- 3) Przemysław Waczyński
- 4) Marcin Boltryk
- 5) Julita Sadowska.

Konkurs przeprowadzany jest dwuetapowo zgodnie z zasadami wynikającymi z Regulaminu konkursu.

Zastosowano następujące techniki konkursu:

- I etap: ocena dokumentów aplikacyjnych pod względem spełnienia przez kandydatów wymagań podstawowych (formalnych), określonych w ogłoszeniu o konkursie;
- II etap: rozmowa kwalifikacyjna i ocena autorskiej koncepcji funkcjonowania GOK przygotowanej przez poszczególnych kandydatów.

Wymogi podstawowe (formalne) spełniło 5 kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani do dalszego postępowania sprawdzającego (II etapu konkursu).

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami Komisja Konkursowa prowadzi będzie w dniu **25 czerwca 2021 r.**

Podpisy Komisji:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

**ZARZĄDZENIE NR 198/2021**  
**WÓJTA GMINY CZYŻE**  
z dnia 7 czerwca 2021 r.

**w sprawie zmiany Ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 188/2021 Wójta Gminy Czyże z dnia 11 maja 2021 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach**

Na podstawie przepisów art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713; zm.: poz. 1378) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W Ogłoszeniu konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 188/2021 Wójta Gminy Czyże z dnia 11 maja 2021 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach w Rozdziale VI załącznika Nr 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) Etap II:

**25 czerwca 2021 r.** rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania podstawowe (formalne) oraz ocena autorskiej koncepcji funkcjonowania GOK, przedstawionej przez kandydata.”

2. Pozostałe zapisy Ogłoszenia nie ulegają zmianie.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Czyże.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt  
inż. Jerzy Wasiluk

## ZARZĄDZENIE NR 188/2021

WÓJTA GMINY CZYŻE

z dnia 11 maja 2021 r.

### w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach

Na podstawie przepisów art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713; zm.: poz. 1378) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach.

2. Kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach wyłoni Komisja Konkursowa, która zostanie powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 2. 1. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach stanowi Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

2. Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach oraz wzory: protokołu z przeprowadzonego konkursu i informacji o wynikach konkursu, określa Załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3. 1. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 2 ust. 1, zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czyże (<http://bip.ug.czyze.wrotapodlasia.pl/>);
- 2) na stronie internetowej Gminy Czyże (<http://ugczyze.pl/>);
- 3) na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach (<http://ugczyze.pl/gok.htm>);

1) na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Czyże oraz w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Czyże.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

inż. Jerzy Wasiluk

**Załącznik Nr 1**  
do zarządzenia 188/2021  
Wójta Gminy Czyże  
z dnia 11 maja 2021 r.

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W CZYŻACH**

Wójt Gminy Czyże ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach, 17-207 Czyże 98.

### **I. Wymagania stawiane kandydatom, którzy przystąpią do konkursu**

#### 1. Wymagania podstawowe (formalne):

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku;
- 4) wykształcenie wyższe;
- 5) znajomość przepisów prawa dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej oraz jej finansowania, w szczególności przepisów:
  - a) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194, ze zm.),
  - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.869, ze zm.);
- 6) co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 8) brak ukarania karą zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289).

#### 2. Wymagania dodatkowe:

- 1) mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku;
- 2) mile widziana znajomość języka mniejszości białoruskiej;
- 3) samodzielność, odpowiedzialność, dokładność oraz dyspozycyjność;
- 4) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną;
- 5) umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja własnej pracy;
- 6) umiejętność kierowania zespołem pracowników;
- 7) znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem środków zewnętrznych, w tym unijnych;
- 8) biegła obsługa komputera, w tym MS Office;
- 9) prawo jazdy kat. B.

## **II. Warunki pracy na stanowisku:**

- 1) miejsce pracy: Gminny Ośrodek Kultury w Czyżach, 17-207 Czyże 98;
- 2) zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony - 3 lata;
- 3) pełny wymiar czasu pracy;
- 4) przewidywany termin zatrudnienia - 15 lipca 2021r.

## **III. Ramowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

- 1) Zarządzanie Gminnym Ośrodkiem Kultury w Czyżach (dalej GOK) i reprezentowanie GOK na zewnątrz;
- 2) realizacja zadań statutowych GOK oraz programu działania zgodnie z umową, o której mowa w art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 3) odpowiedzialność za działalność GOK, w tym za właściwy dobór pracowników oraz powierzone mienie;
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników GOK oraz wykonywanie wobec nich czynności z zakresu prawa pracy;
- 5) kierowanie gospodarką finansową GOK i ponoszenie odpowiedzialności za jej prawidłowość, w tym sporządzanie planu finansowego GOK (z zachowaniem wysokości dotacji organizatora i zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych), który stanowi podstawę gospodarki finansowej GOK.

## **IV. Wymagane dokumenty:**

- 1) życiorys (CV) z podaniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia;
- 2) list motywacyjny (krótkie uzasadnienie przystąpienia do konkursu);
- 3) kopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
- 4) kopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie;
- 5) kopie świadectw i zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach; opinie, referencje, etc;
- 6) autorska koncepcja programowa dotycząca funkcjonowania GOK na cały okres kadencji (3 lata), uwzględniająca w szczególności:
  - a) perspektywiczną wizję rozwoju statutowej działalności GOK,
  - b) współpracę GOK z jednostkami organizacyjnymi i pomocniczymi gminy oraz z innymi podmiotami;
  - c) gospodarkę finansową GOK;
  - d) efektywne wykorzystanie bazy lokalowej;
- 7) oświadczenie kandydata o:
  - a) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - b) stanie zdrowia umożliwiającym pełnienie obowiązków,
  - c) niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (lub kopia aktualnego „zapytania o udzielenie informacji o osobie” z KRK);

- d) braku ukarania karą zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289);
- 8) oświadczenie kandydata o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przyjmuję do wiadomości obowiązki publikacji moich danych osobowych”.

**Wszystkie w/w dokumenty muszą być podpisane przez kandydata, za wyjątkiem kopii dokumentów wymienionych w pkt 3-5, na których kandydat winien umieścić adnotację „Za zgodność z oryginałem” i opatrzyć ją podpisem.**

#### **V. Składanie dokumentów:**

Oferty przystąpienia do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach**” w terminie do dnia 11 czerwca 2021 r. do godz. 10<sup>00</sup> w Sekretariacie Urzędu Gminy Czyże, 17-207 Czyże 98 lub przesłać na adres Urzędu (decyduje data i godzina wpływu). Oferty, które wpłyną do Urzędu Gminy po tym terminie, nie będą rozpatrywane.

#### **VI. Etapy konkursu:**

##### 1) Etap I:

**17 czerwca 2021 r.** - otwarcie i analiza złożonych ofert oraz wyłonienie kandydatów spełniających wymagania podstawowe (formalne) określone w ogłoszeniu o konkursie, którzy zostaną zakwalifikowani do II etapu konkursu;

O zakwalifikowaniu do II etapu konkursu oraz o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej Przewodniczący Komisji konkursowej powiadamia kandydatów telefonicznie.

##### 2) Etap II:

**21 czerwca 2021 r.** rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania podstawowe (formalne) oraz ocena autorskiej koncepcji funkcjonowania GOK, przedstawionej przez kandydata.

#### **VII. Informacja o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji kultury:**

Informację o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach można uzyskać w Urzędzie Gminy Czyże. Termin planowanej wizyty w Urzędzie należy ustalić telefonicznie: tel. 85 6813117.

#### **VIII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO):**

- 1) Podanie danych osobowych w procesie rekrutacji jest wymogiem ustawowym (art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy);
- 2) Administratorem danych osobowych przekazanych przez kandydatów w procesie rekrutacji jest Wójt Gminy Czyże;
- 3) Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: [iod@ugczyze.pl](mailto:iod@ugczyze.pl) ;
- 4) Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane tylko dla potrzeb tej rekrutacji, której dotyczy niniejsze ogłoszenie;

- 5) Informacja o kandydatach, którzy zgłosili się do konkursu stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o konkursie;
- 6) Informacja o wyniku konkursu, w tym dane wybranego kandydata: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na stronach internetowych: <http://bip.ug.czyze.wrotapodlasia.pl/> i <http://ugczyze.pl/gok.htm> oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czyże i w Gminnym Ośrodku Kultury w Czyżach;
- 7) Dane osobowe kandydatów, którzy zgłoszą się do konkursu, ale nie zostaną zatrudnieni będą przechowywane w okresie do 6 miesięcy licząc od dnia podania wyniku konkursu do publicznej wiadomości. Po upływie tego terminu dokumenty aplikacyjne zostaną zniszczone;
- 8) Kandydat, który złożył ofertę w konkursie ma prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących jego osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 9) Kandydat, który złożył ofertę w konkursie ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody jest jednoznaczne z rezygnacją kandydata z udziału w naborze;
- 10) Kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Wójt

**inż. Jerzy Wasiluk**

**Załącznik Nr 2**  
do zarządzenia Nr 188/2021  
Wójta Gminy Czyże  
z dnia 11 maja 2021 r.

**REGULAMIN KONKURSU**  
**NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO OŚRODKA KULTURY**  
**W CZYŻACH**

**ROZDZIAŁ 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach, zwany dalej „konkursem”, ogłasza Wójt Gminy Czyże.

2. Konkurs jest otwarty i konkurencyjny.

3. Konkurs ogłasza się poprzez zamieszczenie ogłoszenia przynajmniej:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czyże (<http://bip.ug.czyze.wrotapodlasia.pl/>);
- 2) na stronie internetowej Gminy Czyże (<http://ugczyze.pl/>);
- 3) na stronie internetowej Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach (<http://ugczyze.pl/gok.htm>);
- 4) na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Czyże oraz w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach.

4. Czas składania dokumentów nie może być krótszy niż 30 dni, licząc od daty opublikowania ogłoszenia.

5. Do konkursu może przystąpić osoba, która posiada:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) stan zdrowia umożliwiający pełnienie obowiązków;
- 4) wykształcenie wyższe;
- 5) co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) brak ukarania karą zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289).

**ROZDZIAŁ 2.**

**KOMISJA KONKURSOWA**

§ 2. 1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją.

2. Skład Komisji ustala Wójt Gminy Czyże, z tym zastrzeżeniem, że w jej skład wchodzi:

- 1) trzech przedstawicieli Wójta Gminy Czyże;



2) dwóch przedstawicieli pracowników Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach (dalej GOK).

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wyznaczony przez Wójta spośród przedstawicieli Wójta zgłoszonych w skład Komisji.

§ 3. 1. Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzenie postępowania konkursowego;
- 2) sporządzenie protokołu (ów) z prac Komisji;
- 3) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Czyże.

2. Komisja rozpatrzy złożone wnioski aplikacyjne oraz przeprowadzi postępowanie konkursowe w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

3. Komisja sprawdzi dokumenty pod kątem spełniania wymagań podstawowych (formalnych), określonych w ogłoszeniu o konkursie. Po dokonaniu analizy złożonych dokumentów Komisja:

- 1) dopuści do dalszego postępowania (II etapu konkursu) kandydatów, których oferty spełniły wymagania podstawowe (formalne);
- 2) odrzuci oferty, które nie spełniły tych wymagań.

4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa członków Komisji, w tym jej Przewodniczący.

6. Protokoły z prac Komisji oraz protokół z przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 8 Regulaminu, podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni przy jego sporządzeniu. Protokoły sporządzane przez Komisję są jawne.

7. Po przekazaniu wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Czyże, Komisja kończy swoją działalność i ulega rozwiązaniu.

### **ROZDZIAŁ 3.**

#### **PRZEBIEG KONKURSU**

§ 4. Konkurs przeprowadzany jest dwuetapowo:

- 1) Etap I: analiza złożonych dokumentów aplikacyjnych i wyłonienie kandydatów którzy spełnili wymagania podstawowe (formalne);
- 2) Etap II: rozmowa kwalifikacyjna i ocena autorskiej koncepcji funkcjonowania GOK, przedłożonej przez kandydata.

§ 5. 1. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie kontaktu z kandydatem, weryfikacja informacji zawartych w dokumentach aplikacyjnych oraz ocena autorskiej koncepcji funkcjonowania GOK, przedłożonej przez kandydata.

2. Rozmowa kwalifikacyjna pozwoli poznać:

- 1) motywację do podjęcia pracy;
- 2) cele zawodowe;
- 3) znajomość niezbędnych przepisów prawnych do podjęcia pracy na danym stanowisku;

4) predyspozycje i umiejętności kandydata gwarantujące prawidłowe wykonanie powierzonych obowiązków.

3. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków Komisji może zadać kandydatowi maksymalnie 2 pytania, w tym dotyczące koncepcji funkcjonowania GOK. Co do zasady wszystkim kandydatom zadawane są pytania o tej samej treści.

§ 6. Każdy z członków Komisji przydziela kandydatowi punkty:

- 1) od 1 do 5 pkt za posiadane kwalifikacje;
- 2) od 1 do 5 pkt za przedstawioną przez kandydata autorską koncepcję zarządzania GOK;
- 3) od 1 do 5 pkt za wyniki rozmowy kwalifikacyjnej (ocena odpowiedzi na zadawane pytania).

§ 7. W toku konkursu Komisja wyłania kandydata, który uzyskał największą liczbę punktów.

§ 8. 1. Po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego konkursu.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) skład Komisji przeprowadzającej konkurs;
- 2) określenie stanowiska, na które był przeprowadzany konkurs, liczbę kandydatów oraz ich imiona, nazwiska i miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
- 3) liczbę złożonych ofert na stanowisko, w tym liczbę ofert spełniających wymagania podstawowe (formalne);
- 4) informację o zastosowanych metodach i technikach konkursu;
- 5) uzasadnienie dokonanego wyboru - wyniki punktacji, o której mowa w §6 Regulaminu;

3. Wzór protokołu z przeprowadzonego konkursu stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu.

§ 9. Wójt Gminy Czyże może podjąć decyzję o unieważnieniu konkursu bez obowiązku podawania przyczyny.

§ 10. 1. Wójt sporządza informację o wynikach konkursu. Informację upowszechnia się niezwłocznie po przeprowadzonym konkursie poprzez jej zamieszczenie przynajmniej:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czyże oraz na stronie internetowej Gminy Czyże;
- 2) na stronie internetowej GOK;
- 3) na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Czyże oraz w siedzibie GOK.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, zostaje wywieszona przez okres co najmniej 3 miesięcy.

3. Informacja, o której mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) nazwę i adres organizatora konkursu;
- 2) określenie stanowiska, na które przeprowadzano konkurs;
- 3) imię i nazwisko wybranego kandydata;

4) uzasadnienie dokonanego wyboru albo uzasadnienie braku rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko.

4. Wzór informacji o wynikach konkursu, stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

Wójt

**inż. Jerzy Wasiluk**

## PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO KONKURSU

1. Nazwa stanowiska, na które prowadzono konkurs:

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach

2. Konkurs przeprowadziła Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Nr ..... Wójta Gminy Czyże z dnia ..... 2021r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach, w następującym składzie:

- 1) ..... Przewodniczący Komisji
- 2) ..... Członek Komisji
- 3) ..... Członek Komisji
- 4) ..... Członek Komisji
- 5) ..... Członek Komisji

3. W wyniku ogłoszenia o konkursie dokumenty aplikacyjne złożyło ..... kandydatów.

4. Konkurs przeprowadzono dwuetapowo zgodnie z zasadami wynikającymi z Regulaminu konkursu.

5. Zastosowano następujące techniki konkursu:

- 1) I etap: ocena dokumentów aplikacyjnych pod względem spełnienia przez kandydatów wymagań podstawowych (formalnych), określonych w ogłoszeniu o konkursie;
- 2) II etap: rozmowa kwalifikacyjna i ocena autorskiej koncepcji funkcjonowania GOK przygotowanej przez poszczególnych kandydatów.

6. Wymogi podstawowe (formalne) spełniło ... kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani do dalszego postępowania sprawdzającego (II etapu konkursu). Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami Komisja Konkursowa prowadziła w dniu .....

7. W toku postępowania konkursowego każdy z członków komisji przyznawał kandydatom punkty. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata od jednego członka komisji wynosiła 15, w tym:

- 1) od 1 do 5 pkt za posiadane kwalifikacje;
- 2) od 1 do 5 pkt za przedstawioną przez kandydata autorską koncepcję funkcjonowania GOK;
- 3) od 1 do 5 pkt za wyniki rozmowy kwalifikacyjnej.

8. Wyniki przeprowadzonego postępowania konkursowego - sumaryczna liczba punktów, którą otrzymali poszczególni kandydaci:

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów kc)	Ilość punktów uzyskana przez kandydata			
			Posiadane kwalifikacje	Autorska koncepcja funkcjonowania GOK	Rozmowa kwalifikacyjna	Ogółem

9. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego Komisja Konkursowa wyłoniła najlepszego kandydata do zatrudnienia na stanowisku Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach w osobie Pana / Pani .....

10. Załączniki do protokołu: .....

11. Komisja przekazuje niniejszy protokół wraz z pełną dokumentacją konkursu Wójtowi Gminy Czyże.

Czyże, dnia ...

**Podpisy osób wchodzących w skład Komisji Konkursowej:**

1 ..... Przewodniczący Komisji .....

Imię i nazwisko

Podpis

2 ..... Członek Komisji .....

Imię i nazwisko

Podpis

3 ..... Członek Komisji .....

Imię i nazwisko .....

Podpis

4 ..... Członek Komisji .....

Imię i nazwisko .....

Podpis

5 ..... Członek Komisji .....

Imię i nazwisko .....

Podpis

## INFORMACJA O WYNIKACH KONKURSU

Wójt Gminy Czyże informuje,

że w wyniku konkursu, który został przeprowadzony na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach, najlepszym kandydatem do zatrudnienia na tym stanowisku wybrany został/ wybrana została Pan/Pani ....., zam w .....

**Uzasadnienie**

**Wójt**

**inż. Jerzy Wasiluk**

*albo*

## INFORMACJA O WYNIKACH KONKURSU

Wójt Gminy Czyże informuje, że nie rozstrzygnięto konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Czyżach.

**Uzasadnienie**

**Wójt**

**inż. Jerzy Wasiluk**