

Czyże, dn. 07.01.2021 r.

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Czyże 98, 17-207 Czyże**

tel. 85 655 44 19, e-mail: gopsczyze@wp.pl

<https://gopsczyze.naszbip.pl/>

GOPS.26.3.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego **na przygotowanie posiłków-śniadań do Dziennego Domu Pomocy w Szostakowie** w związku z realizacją projektu "Nie jesteś sam!", współfinansowanego z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa: IX. Rozwój Lokalny; Działanie: 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.

Niniejsze zapytanie ofertowe zostanie opublikowane w bazie konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

1. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Czyże 98

17-207 Czyże

NIP 543-14-66-645

tel. 85 655 44 19

e-mail: gopsczyze@wp.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

usługa cateringowa obejmująca przygotowanie i dostarczenie posiłków tj. śniadań dla 12 uczestników Dziennego Domu Pomocy w Szostakowie w związku z realizacją projektu "Nie jesteś sam!", współfinansowanego z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa: IX. Rozwój Lokalny; Działanie: 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.

Klasyfikacja zamówienia wg CPV: 55321000-6 – usługi przygotowywanie posiłków

CPV: 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostarczenie:

Śniadania dla 12 uczestników projektu – przez 232 dni roboczych.

Śniadanie obejmuje: - pieczywo – 100 g na osobę, - mix tłuszczowy – 10 g na osobę, - 4 rodzajów wędlin w plasterkach – 40 g na osobę, - nabiału w szczególności: sera, twarogu białego, serka homogenizowanego – 40 g na osobę, - dżemu, powideł lub konfitur – 25 g na osobę, - 2 razy w tygodniu 1 jajko – dla każdej osoby; - warzywa sezonowe min 50 g na osobę np.: pomidor, ogórek, sałata, rzodkiewka, papryka.

Zamawiający wymaga :

- a) Usługa będzie realizowana dla maksymalnie 12 podopiecznych (w zależności od liczby podopiecznych) w dni robocze z wyłączeniem świąt przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w okresie 03.02.2021 r. do 31.12.2021r. Łącznie 232 dni.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu końcowego realizacji zamówienia, a co za tym idzie aneksowania warunków umowy dotyczących tej zmiany.
- c) liczbie wydawanych posiłków w danym dniu Wykonawca informowany będzie do wspólnie ustalonej godziny. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków.
- d) Wykonawca zobowiązuje się do układania jadłospisu na okres 10 dni, który zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego.
- e) Wykonawca zobowiązany jest przygotowywać posiłki z naturalnych produktów metodą tradycyjną, nie używając produktów typu instant oraz gotowych produktów.
- f) Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych potraw oraz do przygotowywania ich zgodnie z prawnymi regulacjami dotyczącymi żywności i żywienia.
- g) Dienne racje pokarmowe powinny być rozdzielane z zachowaniem proporcji między wartością odżywczą a objętością pożywienia jak również urozmaicane pod względem produktów.

Osi Priorytetowej IX. Rozwój lokalny Działanie 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Typ projektu nr 9 Wsparcie usług opiekuńczych dla osób niesamodzielnych oraz usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami świadczonych w lokalnej społeczności

- h) Posiłki muszą być przygotowywane z zachowaniem wszelkich obowiązujących warunków higieniczno - sanitarnych przez podmiot do tego uprawniony.
- i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania diety indywidualnej, zalecanej przez lekarza, w szczególności diet eliminacyjnych.
- j) Na Wykonawcy ciąży obowiązek przedstawienia pomieszczeń i próbek posiłków do kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
- k) Zamawiający zastrzega możliwość odwołania usługi cateringowej, biorąc pod uwagę czasowe zawieszenie działalności DDP w związku ze stanem epidemii COVID-19. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie finansowe w stosunku do Zamawiającego, począwszy od dnia następnego po zgłoszeniu sytuacji czasowego zawieszenia funkcjonowania DDP. Zgłoszenie powinno mieć formę pisemną (mail, pismo).

3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu przy zastosowaniu poniższych kryteriów:

- 3.1. cena „C” – 100%,
- 3.2. Największa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 3.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym i który otrzyma największą liczbę punktów.
- 3.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

Miejsce: Dzienny Dom Pomocy w Szostakowie, Szostakowo 13a, 17-200 Hajnówka

Termin realizacji zamówienia: 03 luty 2021 r.- 31 grudzień 2021 r., od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt, łącznie 232 dni dla 12 osób dziennie.

Szczegółowy harmonogram dostaw posiłków ustalony zostanie z koordynatorem projektu i zgodny będzie z oczekiwaniami uczestników.

5. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niezwłocznie.

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Oferenta, którego ofertę wybrano.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta umowa z Wykonawcą. W przypadku odmowy wykonania umowy przez wyłonionego Wykonawcę, dopuszcza się możliwość zawarcia przez Zamawiającego umowy z oferentem, którego oferta została porównana i oceniona jako kolejna najbardziej korzystna.

Zamawiający ma prawo do wezwań o wyjaśnienia zaoferowanej ceny oraz unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny i wybrania którejkolwiek z ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę, która będzie niekompletna (np. nie zawiera wszystkich wymaganych zapytaniem dokumentów lub dokumenty te zawierają błędy) lub jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego lub gdy Wykonawca podlegać będzie wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w zapytaniu ofertowym.

6. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

Oferty należy składać w formie pisemnej **do dnia 15.01.2021 r. do godz. 15.00** w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Czyżach, Czyże 98, 17-207 Czyże**.

Dokumenty będą przyjmowane w dni powszednie w godzinach pracy ośrodka tj. 7.20-15.20. ofert złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty na wskazany adres, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

a. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór określony został w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

b. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty lub oświadczenia przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

c. Oferta winna zawierać cenę brutto obejmującą zamówienie podając ją cyfrowo i słownie. Wszystkie ceny muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

d. Zaoferowana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z zapisami niniejszego Zapytania ofertowego, w tym koszty transportu, jak i wszelkie inne składki, opłaty oraz podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

e. Zamawiający dokona poprawek w ofertach:

i. oczywistych omyłek pisarskich;

ii. oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

f. O dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę można złożyć tylko jedną, w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa, adres i telefon wykonawcy, nazwa i adres zamawiającego (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czyżach, Czyże 98, 17-207 Czyże), a także opatrując napisem: „**Oferta – „Wyżywienie uczestników Dziennego Domu Pomocy w Szostakowie”**”.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający wymaga w stosunku do Wykonawców przedstawienia w ofercie:

- wypełnionego formularza ofertowego zgodnie z załącznikiem nr 1,

Oferta musi być podpisana przez uprawnionych do reprezentacji przedstawicieli Wykonawców wymienionych w rejestrze firmy lub działających na podstawie pełnomocnictwa.

Termin związania z ofertą: 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

Informacja o możliwości składania ofert częściowych

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

8. Sposób prowadzenia korespondencji w sprawie niniejszego zamówienia:

a) pisemnie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czyżach, Czyże 98, 17-207 Czyże.

b) faxem 85 681 89 91

c) e-mailem gopsczyze@wp.pl

d) osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami:

w sprawach proceduralnych, merytorycznych oraz przedmiotu zamówienia - Anna Stankowska tel. 85 655 44 19, e-mail: a.stankowska@ugczyze.pl

Możliwość i przyczyny unieważnienia postępowania

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny oraz w przypadku, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności gdy umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
- w przypadku zaistnienia innej ważnej przyczyny niezależnej od Zamawiającego.

9. Warunki płatności za przedmiot zamówienia:

Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający przekaze wybranemu Wykonawcy umowę w sprawie zamówienia publicznego. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań

Klauzula o ochronie danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czyżach, Czyże 98, 17-207 Czyże. Może Pan/Pani skontaktować się z nami osobiście, poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem: 85 655 44 19.
3. W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez GOPS danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod@ugczyze.pl.

4. Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez GOPS.
5. W sytuacjach, gdy podanie lub przekazanie danych osobowych nie jest konieczne, przysługuje Panu/Pani prawo odmowy podania swych danych lub prawo niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie (w przypadku zadań innych niż zadania publiczne). Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.
6. W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych, może Pan/Pani wycofać ją w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.
8. Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.
9. Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych osobowych.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.
11. nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(*podpis i pieczętka imienna uprawnionego
(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy*)

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
nr GOPS.26.3.2020 z dn. 07.01.2021 r.

OFERTA

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

REGON..... NIP.....

Adres.....

Powiat Województwo.....

tel. fax. e-mail.

dla: **Gmina Czyże, Czyże 98, 17-207 Czyże.**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 07.01.2021 r. r., znak GOPS.26.3.2020 na:

.....
.....

Ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że w/w firma:

I. Oferuje:

a) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena nettozł
(słownie:.....)

cena bruttozł
(słownie:.....)

w tym VATzł
(słownie:.....)

II. W przypadku wyboru oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

III. Informujemy, że wszystkie zawarte w ofercie informacje są aktualne na dzień składania oferty.

IV. Termin realizacji:

Oświadczam, że zamówienie objęte postępowaniem wykonam w terminie:

od 03.02.2021 do 31.12.2021 r.

V. Oświadczenia:

1. **Oświadczam/Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest zgodna z przedmiotem zamówienia i treścią ZP.
2. **Oświadczam/Oświadczamy**, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w ZP wraz z wszelkimi zmianami, uzupełnieniami i aktualizacjami oraz pozostałymi załączonymi dokumentami i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń.
3. **Oświadczam/Oświadczamy**, że uwzględniłem/śmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część ZP, wyszczególnione we wszystkich dokonanych przez Zamawiającego pismach.
4. **Oświadczam/Oświadczamy**, że zdobyłem/śmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. **Oświadczam/Oświadczamy**, że jestem/my związany/ni niniejszą ofertą przez okres co najmniej **30 dni** licząc od daty składania ofert.
6. **Oświadczam/Oświadczamy**, że akceptuję/my wzór umowy stanowiący załącznik do ZP i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/my się do jej podpisania w formie przedstawionej w ZP (z uwzględnieniem zmian i dodatkowych ustaleń wynikłych w trakcie procedury przetargowej) oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Oświadczam/Oświadczamy**, że gwarantuję/my wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością z uwzględnieniem wszelkich wymaganych przepisów oraz przyjmujemy odpowiedzialność wynikającą z rodzaju wykonywanych usług/robót, przewidzianą w przepisach prawa cywilnego i prawa karnego.
8. **Oświadczam/Oświadczamy**, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. **Oświadczam/Oświadczamy**, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną przewidzianą w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) Zamawiającego zawartą w ZP.

.....
(miejscowość data)

.....
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego
(-ych) przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy)



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr GOPS.26.3.2020 z dnia 07.01.2021 r.

..... Wykonawca

Dotyczy zapytania ofertowego obejmującego catering (śniadania) dla uczestników Dziennego Domu Pomocy w Szostakowie

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a, reprezentujący/a:

.....
oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Czyżach, Czyże 98, 17-207 Czyże

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawca, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć/podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)